

**Перечень документов, предоставляемых юридическими лицами,  
для получения займа по программе «Приобретение промышленного оборудования»**

№ п/п	Список документов	ОСНО	УСН, ЕСХН	ЕНВД
1	Заявление-анкета на предоставление займа	+	+	+
2	Резюме проекта	+	+	+
3	Согласие на обработку персональных данных*	+	+	+
4	Бизнес-план проекта	+	+	+
5	Полная выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если учредителем является юридическое лицо - дополнительно выписка по учредителю), выданная налоговым органом в срок не позднее одного месяца до даты обращения в Фонд за получением займа**	+	+	+
6	Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21.07.2014 №ММВ-7-8/378@), выданная налоговым органом в срок не позднее одного месяца до даты представления документов **	+	+	+
7	Копии свидетельств ОГРН и ИНН	+	+	+
8	Копия «Сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» (с отметкой налогового органа), заверенная подписью руководителя и печатью	+	+	+
9	Копии учредительных документов (нотариально заверенные или с предъявлением оригиналов)	+	+	+
10	Копия паспорта руководителя все страницы (с предъявлением оригинала) + копия СНИЛС	+	+	+
11	Протокол общего собрания учредителей (участников) об одобрении крупной сделки, если это предусмотрено уставом организации и/или действующим законодательством	+	+	+
12	Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя, заверенные подписью руководителя и печатью	+	+	+
13	Копия декларации по налогу на прибыль с отметкой налогового органа за предыдущий год и за последний отчетный период, заверенная подписью руководителя и печатью	+	-	-
14	Копии бухгалтерских балансов (с приложениями формы № 2) с отметкой налогового органа за предыдущий год и за последний отчетный период, заверенные подписью руководителя и печатью	+	-	+
15	Копия краткого бухгалтерского баланса (с приложением формы №2), заверенная подписью руководителя и печатью, за предыдущий год и за последний отчетный период	-	+	-
16	Копия декларации по ЕНВД с отметкой налогового органа за последний отчетный период, заверенная подписью руководителя и печатью	-	-	+
17	Копия декларации по УСН (ЕСХН) с отметкой налогового органа за предшествующий год, заверенная подписью руководителя и печатью	-	+	-
18	Выписка из «Книги доходов и расходов», заверенная подписью руководителя и печатью, за период не менее 1 года	-	+	-
19	Копии договоров с основными поставщиками/покупателями, заверенные подписью руководителя и печатью	+	+	+
20	Копии договоров аренды или документов на право собственности недвижимости, на помещения, где осуществляется предпринимательская деятельность, заверенные подписью руководителя и печатью	+	+	+
21	Справки из Банков, где открыты счета: 1. Об оборотах по всем открытым расчетным и валютным счетам за последние 6 месяцев с ежемесячной разбивкой. 2. О наличии или отсутствии исполнительного листа, картотеки, ареста счета, просроченной задолженности по ссудам.	+	+	+
22	Копии кредитных договоров, договоров займа, лизинга, залога и поручительства по текущим кредитам и займам, заверенные подписью руководителя и печатью	+	+	+
23	Копия обязательного аудиторского заключения, заверенные подписью руководителя и печатью, если организация в соответствии с законодательством подлежит обязательному аудиту: 1) организация имеет организационно-правовую форму открытого акционерного общества; 2) объем выручки от продажи продукции за предшествовавший отчетному год превышает 50 млн. руб. или сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию на конец года, предшествовавшего отчетному, превышает 20 млн. руб.	+	+	+
24	Справка о сохранении существующих и (или) создании новых рабочих мест	+	+	+
25	Документы по обеспечению возврата займа	+	+	+
26	Копия расчетной ведомости по средствам Фонда социального страхования РФ (ФСС-4) с отметкой ФСС за предыдущий год и за последний отчетный период, заверенная подписью руководителя и печатью	+	+	+
27	Согласие поручителя на обработку его персональных данных	+	+	+
28	Согласие на получение кредитного отчета в Бюро кредитных историй	+	+	+
29	Заявление о расчетном счете юридического лица	+	+	+
30	Иные документы по запросу Фонда	+	+	+

\* - Согласие предоставляется на лицо, наделенное правами Единого исполнительного органа и лиц, владеющих 20 и более процентами в Уставном капитале/Уставном фонде Заявителя).

\*\* - возможно предоставление документа с ЭЦП, запрошенного через систему электронного документооборота

**Все копии документов должны быть заверены надлежащим образом**

Документы сдал:

Документы принял:

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)