

УТВЕРЖДЕН
Протоколом Наблюдательного совета
Фонда развития промышленности
Республики Карелия
от «20» июня 2022 года

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ
ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ПРОГРАММЕ**

«Приоритетные проекты Республики Карелия»

№ПФ-1

Редакция 1.0

Петрозаводск
2022

Содержание	стр.
1. Введение.....	3
2. Основные термины и определения.....	3
3. Условия программы.....	6
4. Критерии конкурсного отбора проектов для финансирования.....	6
5. Направления целевого использования средств финансирования проекта.....	10
6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта.....	10
7. Инструменты финансирования.....	12
8. Порядок и условия конкурсного отбора проектов.....	14
9. Принятие решения о предоставлении займа.....	18
10. Контроль за целевым использованием заёмщиками средств займов.....	19
11. Приложение № 1 к порядку.....	20
12. Приложение № 2 к порядку.....	21
13. Приложение № 3 к порядку.....	22
14. Приложение № 4 к порядку.....	25

1. Введение

1.1. Настоящий порядок определяет правила финансирования проектов – общие требования, условия и критерии, в соответствии с которыми осуществляется конкурсный отбор проектов, а также порядок экспертизы проектов в целях их финансирования Фондом развития промышленности Республики Карелия (далее – Фонд) по программе "Приоритетные проекты Республики Карелия" (далее – программа).

1.2. Финансирование проектов предоставляется в пределах предоставленных Фонду развития промышленности Республики Карелия бюджетных средств в соответствии с Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии Фонду развития промышленности Республики Карелия на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 14 апреля 2022 года №222-П.

1.3. Финансирование проектов осуществляется Фондом в результате конкурсного отбора, проводимого среди участников конкурсного отбора в соответствии с разделом 8 настоящего Порядка.

1.4. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям программы;
- соответствие проекта условиям конкурсного отбора проектов;
- оценка проекта в соответствии с критериями конкурсного отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Порядком к субъектам промышленности на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов Заявителя перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.5. Целью финансирования по настоящей программе является финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики в рамках реализации подпрограммы 6 "Развитие промышленности" государственной программы Республики Карелия "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 3 марта 2014 года N 49-П (далее - государственная программа): оказание финансовой поддержки субъектам промышленности, реализующим проекты по импортозамещению, или являющимися системообразующими организациями, имеющими региональное значение и оказывающими в том числе существенное влияние на занятость населения и социальную стабильность в Республике Карелия, согласно перечню, утвержденному Главой Республики Карелия (далее - промышленные предприятия).

1.6. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предусмотренных в качестве финансирования проектов» (далее - Стандарт № СФ-2).

2. Основные термины и определения

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Группа лиц – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного

юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

День – рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем Порядке не указано иное.

Заем – целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам промышленности.

Заявитель – подавший заявку на участие в конкурсном отборе субъект промышленности, реализующий проекты по импортозамещению, или являющийся системообразующей организацией, имеющей региональное значение и оказывающей в том числе существенное влияние на занятость населения и социальную стабильность в Республике Карелия, деятельность которого (код ОКВЭД) соответствует Перечню отраслевых направлений, по которым предоставляется финансирование проектов Фондом, приведенных в Приложении №1 к настоящему Порядку.

Заявка – заявление на участие в конкурсном отборе на получение займа по форме Приложения №4 к настоящему Порядку.

Импортозамещение - процесс создания современных конкурентоспособных производств, направленный на замещение импортируемых в настоящее время товаров, как потребительских, так и производственных, принцип расстановки акцентов государственной промышленной политики, основанный на осознанном отказе от специализации в производстве только тех продуктов, в которых Российская Федерация имеет сравнительные преимущества перед другими странами в настоящее время (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.11.2021 № 1933 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»).

Ключевой исполнитель – поставщик промышленного оборудования (подрядчик на выполнение работ (услуг), сумма договора (договоров) с которым составляет 20 и более процентов от суммы займа и оплачивается полностью или частично за счет средств займа Фонда.

Критические замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и конкурсного отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

Наблюдательный совет Фонда – коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансирования проектов. Порядок созыва, проведения и принятия решений Наблюдательным советом Фонда регламентируется Уставом Фонда.

Независимая экспертиза проекта – экспертиза, проводимая за счет и по поручению Фонда сторонней по отношению к Заявителю и (или) участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения по существу, и соответствующей требованиям, указанным в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Основные участники проекта – лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию/ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Стандартом Фонда № СФ-2 «Порядок обеспечения возврата займов, предусмотренных в качестве финансирования проектов» (далее - Стандарт № СФ-2).

Общий бюджет проекта – сумма всех затрат по проекту, (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные,

пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал, и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат), включая НДС. Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

Перечень системообразующих организаций Республики Карелия – перечень системообразующих организаций, имеющих региональное значение и оказывающих, в том числе существенное влияние на занятость населения и социальную стабильность в Республике Карелия, утвержденный распоряжением Главы Республики Карелия от 2 апреля 2020 года № 199-р.

Проект – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих цель в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия/производства и/или модернизацию как предприятия в целом, так и его одного или нескольких структурных подразделений (филиалов, цехов, производственных участков, отделов и т.д.).

Сайт Фонда - www.frp10.ru.

Статус проекта "Прекращена работа по проекту" - присваивается проекту, по которому:

- Фондом принято решение об отказе в предоставлении займа в случаях, предусмотренных п. 8.29 настоящего Порядка;

- Заявителем отозвана Заявка до момента вынесения решения Наблюдательным советом Фонда по итогам третьего этапа конкурсного отбора;

- Заявителем не представлен подписанный со своей стороны экземпляр договора целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа;

- Наблюдательным советом Фонда принято решение об отказе в предоставлении финансирования по основаниям, предусмотренным п.9.5. настоящего Порядка.

Субъект промышленности – российское юридическое лицо или обособленное подразделение юридического лица, осуществляющее деятельность в сфере промышленности на территории Республики Карелия, производящее начисление и уплату налогов в бюджет Республики Карелия¹.

Техника и оборудование - основные средства, применяемые для производства товаров, работ и услуг, относящиеся ко второй-десятой амортизационным группам категории "машины и оборудование" в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», и (или) технологические (производственные) линии, и (или) основные средства, приобретаемые для модернизации технологических (производственных) линий, и (или) самоходные машины и другие виды техники, относящиеся к категориям АIII, В, С, D, E, F классификатора категорий самоходных машин и других видов техники в соответствии с Правилами оформления электронного паспорта самоходной машины и других видов техники, утвержденного решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 27 сентября 2016 года № 108 «О справочниках и классификаторах, используемых для заполнения паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники».

Технологическое перевооружение и модернизация – комплекс мероприятий по повышению технологического и/или технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

Фонд – Фонд развития промышленности Республики Карелия.

3. Условия программы

¹ Определяется в соответствии со ст. 3 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации".

3.1. Программа «Приоритетные проекты Республики Карелия» направлена на поддержку технологического перевооружения и модернизацию или создание производств промышленных предприятий Республики Карелия путем приобретения в собственность новой российской и (или) импортной промышленной техники и (или) оборудования (за исключением техники и оборудования, произведенных в иностранных государствах и на территориях, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия, перечень которых утвержден Правительством Российской Федерации), применяемых в отраслевых направлениях, указанных в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

В соответствии с программой производится заемное финансирование приобретения промышленными предприятиями новой российской и (или) импортной техники и (или) оборудования (за исключением техники и оборудования, произведенных в иностранных государствах и на территориях, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия, перечень которых утвержден Правительством Российской Федерации) как общего назначения (т. е. не связанных с каким-либо отдельным проектом по выпуску определенной продукции, но необходимых для промышленного производства в целом (универсальные станки, энергетическое оборудование и т. п.)), так и специализированных (т. е. ориентированных на производство конкретного продукта), а также оплаты сопутствующих работ, услуг, имущественных прав (доставка приобретаемой техники и (или) оборудования, монтаж, пуско-наладочные работы, приобретение управляющего программного обеспечения и т. д.), если они предусмотрены договором о приобретении соответствующей техники и (или) оборудования и необходимы для их эксплуатации.

3.2. В рамках программы осуществляется финансирование проектов при соблюдении следующих требований:

- сумма займа – от 5 до 70 миллионов рублей;
- срок займа – не более 5 лет;
- общий бюджет проекта - не менее 6 миллионов рублей;
- наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в объеме не менее 20% общего бюджета проекта.
- Заявитель включен в Перечень системообразующих организаций Республики Карелия или реализует проект, направленный на Импортзамещение, с целью финансирования которого он обратился в Фонд.

Наблюдательный совет Фонда при принятии решения о финансировании проекта определяет сумму займа, порядок предоставления займа (транши) и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы займа, запрошенной Заявителем, и ограничений по сумме финансирования, предусмотренных настоящим пунктом.

При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

- учитываются инвестиции, осуществленные в проект не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки, при условии документального подтверждения понесенных затрат, или планируемые затраты в течение одного года с даты подачи Заявки при условии документального подтверждения затрат в течение одного года с даты подачи Заявки;
- не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) на невозвратной основе и (или) возмещаемые за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджетов всех уровней (субсидии и т.п.);
- не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

4. Условия конкурсного отбора проектов для финансирования

4.1. В рамках конкурсного отбора проектов для финансирования Фондом осуществляется комплексная экспертиза проектов, предусмотренная п. 8.24 настоящего Порядка, в рамках которой проводится оценка проектов на соответствие следующим условиям:

- рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции (научно-техническая экспертиза);
- производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность Заявителя в его реализации (производственно-технологическая экспертиза);
- финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта (финансово-экономическая экспертиза);
- финансовая состоятельность Заявителя (финансово-экономическая экспертиза);
- качество и достаточность обеспечения возврата займа, согласно требованиям, установленным Стандартом №СФ-2 (залоговая экспертиза);
- юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, ключевых исполнителей и схемы реализации проекта (правовая экспертиза).

4.2. Для оценки соответствия проекта условию «Рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции» осуществляется экспертиза соответствия проекта следующим параметрам:

- наличие рынка для продукта;
- положительная динамика развития рынка;
- выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке, или по своим технико-экономическим параметрам соответствует мировому уровню или превышает его;
- сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке, в том числе отнесение продукта к категории импортозамещающих согласно отраслевым планам, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации (для Заявителей, включенных в Перечень системообразующих предприятий Республики Карелия, оценка по данному параметру может не проводиться).

4.3. Для оценки соответствия проекта условию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации» осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов на территории Республики Карелия для внедрения результатов или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в бизнес-плане;
- отсутствие критической зависимости проекта от импортного сырья или комплектующих;
- соответствие проекта основной деятельности Заявителя и его бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта для промышленного предприятия, заинтересованность Заявителя в его реализации;
- наличие материально-технической базы для выполнения разработки у Заявителя;
- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя.
- обоснованность бюджета на создание нового предприятия/производства и/или модернизацию действующего производства, увеличение производственных мощностей и/или разработку нового продукта, включая обоснованность привлечения заявленных ключевых исполнителей.

4.4. Для оценки соответствия проекта условию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
- наличие обоснованных источников финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых

проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;

- сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), положительна;
- бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

При условии предоставления на всю сумму займа и процентов на весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций оценка соответствия проекта условию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется только по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
- наличие обоснованных источников финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа;
- экспертиза по параметру «бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий» осуществляется только на предмет наличия в бизнес-плане мероприятий, необходимых для достижения целей проекта и отсутствия внутренних противоречий.

4.5. Для оценки соответствия проекта условию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется экспертиза по следующим параметрам: текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков, отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При условии предоставления на всю сумму займа и процентов на весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций для оценки соответствия проекта условию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется экспертиза только по параметру «отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации».

4.6. Для оценки соответствия проекта условию «Обеспечение возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям Стандарта № СФ-2, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

4.7. Для оценки соответствия проекта условию «Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение и схемы реализации проекта» осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, действующему законодательству;
- соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам;
- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев Заявителя, состав участников (акционеров) лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития), или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя / лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение (за исключением реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии/поручительства, а также третьих лиц, предоставивших в залог имущество);

- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

4.8. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя Фонд осуществляет оценку соответствия такого лица требованиям настоящего Порядка к ключевому исполнителю.

Для оценки соответствия проекта условию «Производственная обоснованность привлечения ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов и материально-технической базы у ключевого исполнителя;
- соответствие производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг по проекту основной деятельности ключевого исполнителя;
- обоснованность бюджета проекта;
- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация ключевого исполнителя.

4.9. Для целей настоящего Порядка идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;
- эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах.

4.10. Для целей настоящего Порядка под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), утвержденный Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 № 108н или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

Для целей настоящего Порядка кондуитные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения².

4.11. Для целей настоящего Порядка состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации:

- об участниках (акционерах) Заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцев;
- для Заявителя, преобладающее участие в уставном (складочном) капитале которого принадлежит паевому инвестиционному фонду - следующей информации:
 - а) обо всех участниках (владельцах инвестиционных паев) такого фонда, которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд;
 - б) бенефициарных владельцев участников, указанных в пп. "а" настоящего пункта, в объеме контрольного пакета акций (долей);
 - в) об участниках (акционерах) управляющей компании паевого инвестиционного фонда и ее бенефициарных владельцах в объеме контрольного пакета акций (долей).

5. Направления целевого использования средств финансирования проекта

5.1. Средства, полученные для финансирования проекта Фондом, могут быть направлены на приобретение в собственность³ для целей технологического перевооружения и модернизации производства новой российской и (или) импортной техники и (или) оборудования (за исключением

² Письмо Минфина России от 9 апреля 2014 г. № 03-00-РЗ/16236 (и иные аналогичные разъяснения).

³ За исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга).

техники и оборудования, произведенных в иностранных государствах и на территориях, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия, перечень которых утвержден Правительством Российской Федерации) как общего назначения (т. е. не связанных с каким-либо отдельным проектом по выпуску определенной продукции, но необходимых для промышленного производства в целом (универсальные станки, энергетическое оборудование и т. п.)), так и специализированных (т. е. ориентированных на производство конкретного продукта), а также оплаты сопутствующих работ, услуг, имущественных прав (доставка приобретаемой техники и (или) оборудования, монтаж, пуско-наладочные работы, приобретение управляющего программного обеспечения и т. д.), если они предусмотрены договором о приобретении соответствующей техники и (или) оборудования и необходимы для их эксплуатации.

Средства, полученные для финансирования проекта Фондом, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства или общехозяйственного назначения;
- приобретение сырья и ресурсов для выпуска промышленных партий продукции;
- рефинансирование заемных средств и погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления займа, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Порядком;
- оплату процентов по заемным средствам, в том числе по займу, предоставленному Фондом для финансирования проекта;
- оплату по договорам, заключенным с лицами, входящими в одну Группу лиц с Заемщиком;
- оплату по договорам финансовой аренды (лизинга), по которым приобретается промышленное оборудование;
- и иных, не указанных в п.5.1. настоящего Порядка мероприятий.

6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта

6.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств, должно соответствовать следующим требованиям:

- являться юридическим лицом - коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;
- являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в отраслевых направлениях, указанных в Приложении № 1 к настоящему Порядку;
- являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, включенным в Перечень системообразующих организаций Республики Карелия (данное требование не распространяется на Заявителей, реализующих проекты, направленные на Импортозамещение, с целью финансирования которых они обратились в Фонд);
- являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Республики Карелия;
- являться резидентом Российской Федерации⁴;
- не иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) иностранных юридических лиц, а также такие иностранные лица не должны иметь возможность определять решения, принимаемые таким обществом в соответствии с заключенным между ними договором;
- бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации;
- раскрыть состав участников (акционеров), предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи Заявки;

⁴ Здесь и далее определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

- не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства на момент подачи Заявки и (или) получения займа;

- не иметь преобладающего участия в своем уставном капитале паевого инвестиционного фонда, создаваемого без образования юридического лица, за исключением фонда, в отношении которого одновременно исполняются следующие условия:

- ✓ раскрыты сведения об участниках (владельцах инвестиционных паев), которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд, и бенефициарных владельцах таких участников;
- ✓ раскрыты сведения о составе участников (акционеров) и бенефициарных владельцев управляющей компании;
- ✓ участники (владельцы инвестиционных паев) не должны иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
- ✓ бенефициарный владелец участника не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации.

6.2. Заявитель не должен иметь просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по заработной плате перед работниками, текущую просроченную задолженность перед Фондом.

6.3. В случае если между Заявителем и Фондом на дату подачи Заявки действует договор (договоры) целевого займа или такой договор находится в процессе заключения, то для приема Фондом Заявки в работу должны выполняться одновременно следующие условия:

- суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

6.4. Лицо, заявленное в проекте как ключевой исполнитель, должно соответствовать следующим требованиям:

- являться резидентом Российской Федерации или иностранным юридическим лицом (за исключением иностранных юридических лиц, зарегистрированным в иностранных государствах и на территориях, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия, перечень которых утвержден Правительством Российской Федерации);

- не должно находиться в процессе ликвидации или банкротства;
- должно осуществлять деятельность, соответствующую деятельности в рамках проекта, и роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инжиниринговая компания и т.п.). Компетенции такого лица должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции.

7. Инструменты финансирования

7.1. Финансирование проекта Фондом осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

7.2. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Стандартом Фонда № СФ-2.

7.3. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет:

3 (Три) процента годовых при условии предоставления обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций, обеспечивающих возврат займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов;

6 (Шесть) процентов годовых при условии предоставления обеспечения, соответствующего требованиям Стандарта № СФ-2, обеспечивающего возврат займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов.

7.4. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями программы финансирования, установленные пунктом 3.2. настоящего Порядка. Срок займа может быть уменьшен Наблюдательным советом Фонда, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта и результата комплексной экспертизы.

7.5. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации, открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа. В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортной техники и (или) оборудования, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте.

Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондом в порядке, установленном в договоре целевого займа.

7.6. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортной техники и (или) оборудования, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

Средства займа могут быть заблаговременно конвертированы в иностранную валюту в объеме планируемых затрат по оплате (будущих платежей) импортных контрактов и аккредитивов.

Если в дальнейшем заемщик отказывается от закупки (поставки) импортной техники и (или) оборудования, то приобретенная иностранная валюта подлежит обратной конвертации в рубли.

Все средства, полученные в результате обратной конвертации, перечисляются заемщиком на расчетный счет, открытый для обособленного учета денежных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств меньше ранее потраченной суммы займа, заемщик обязан возместить на счет возникшую разницу за счет собственных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств превышает ранее потраченную сумму займа, полученная положительная разница сразу направляется на досрочное погашение суммы займа.

7.7. Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа.

7.8. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами в течение последних трех лет срока займа.

Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи займа.

Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен Наблюдательным советом Фонда с учетом особенностей реализации проекта.

7.9. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного погашения.

7.10. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени.

7.11. Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в п. 7.3 настоящего Порядка, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду при выявлении Фондом факта нецелевого использования Заявителем суммы займа (или его части).

Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

7.12. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и (или) уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа - пени в размере 0,001% от суммы займа за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) - пени в размере 0,001% от стоимости предмета залога, указанной в договоре, за каждый день просрочки.

7.13. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;

- предоставлять информацию о проекте, получившем финансовую поддержку Фонда, и своей деятельности в сфере промышленности (производственная специализация, регистрационные данные, финансово-экономическое состояние, ключевые проекты);

- обеспечить возможность контроля Фондом, органами внутреннего финансового контроля Республики Карелия и главного распорядителя бюджетных средств Республики Карелия действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевого использования средств займа, состояния обеспечения и финансового состояния Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

8. Порядок конкурсного отбора проектов

8.1. Предметом конкурсного отбора является предоставление займов субъектам промышленности на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего Порядка.

8.2. Фонд принимает решение о проведении конкурсного отбора с согласия Наблюдательного совета и осуществляет размещение на сайте Фонда извещения о конкурсном отборе, содержащее информацию, установленную пунктом 8.4.2 настоящего Порядка.

8.3. Конкурсный отбор проходит в три этапа:

- на первом этапе Фонд осуществляет прием Заявок и их комплексную экспертизу, предусмотренную п. 8.24 настоящего Порядка. После завершения комплексной экспертизы Заявок, Фонд принимает решение о допуске Заявки ко второму этапу конкурсного отбора/об отказе в предоставлении займа в случаях, предусмотренных п. 8.29 настоящего Порядка.

- на втором этапе Заявки рассматриваются Конкурсной комиссией, которая проставляет балльную оценку поступившим Заявкам по критериям, предусмотренным п.8.42 Порядка, ранжирует Заявки по количеству набранных баллов, определяет победителей конкурсного отбора;

- на третьем этапе Наблюдательный совет Фонда, учитывая балльную оценку Конкурсной комиссии и проведенную Фондом комплексную экспертизу заявок, принимает решение о предоставлении/непредоставлении займов по поданным Заявкам и об условиях предоставления займов.

8.4. Организатором конкурсного отбора является Фонд, который выполняет следующие функции:

8.4.1. принимает решение о проведении конкурсного отбора;

8.4.2. осуществляет размещение на сайте Фонда извещения о предстоящем проведении конкурсного отбора (не менее чем за 1 (один) день до начала конкурсного отбора) публикует на сайте Фонда извещение о конкурсном отборе (не менее чем за 1 (один) день до начала конкурсного отбора), в котором должны быть указаны время, место и форма проведения конкурсного отбора, предмет и порядок проведения конкурсного отбора, ответственный сотрудник, адрес и время приема Заявок, а также пакет документов, необходимый для подачи Заявок, и общую сумму финансирования проектов в виде займов согласно настоящему Порядку;

8.4.3. в течение 10 (десяти) дней с даты публикации извещения о предстоящем проведении конкурсного отбора принимает Заявки от участников конкурсного отбора и регистрирует их;

8.4.4. даёт субъектам предпринимательской деятельности разъяснения по вопросам, имеющим отношение к проведению конкурсного отбора;

8.4.5. в срок не позднее 30 (тридцати) дней с даты завершения приёма заявок осуществляет комплексную экспертизу по Заявкам;

8.4.6. в срок не позднее 5 (пяти) дней с момента завершения комплексной экспертизы, принимает решение о допуске Заявки ко второму этапу конкурсного отбора / об отказе в предоставлении займа в случаях, предусмотренных п. 8.29 настоящего Порядка;

8.4.7. создает Конкурсную комиссию на основании приказа директора Фонда;

8.4.8. готовит заключение по каждой Заявке для членов Конкурсной комиссии, содержащее сведения о соответствии поданных документов настоящему Порядку;

8.4.9. осуществляет ознакомление членов Конкурсной комиссии с Заявками и документами (копиями), поданными Заявителями для участия в конкурсном отборе;

8.4.10. публикует выписку из протокола заседания Конкурсной комиссии в открытом доступе на сайте Фонда в срок не позднее 3 (трех) дней после проведения заседания и принятия Конкурсной комиссией решения;

8.4.11. организует проведение заседания Наблюдательного совета Фонда для принятия решения по предоставлению/об отказе в предоставлении займа;

8.4.12. осуществляет подготовку и подписание договорной документации, включающую в себя договор займа, договоры, обеспечивающие исполнение договора займа (договоры ипотеки, залога, поручительства и т.д.), осуществляет выдачу займов Заявителям после принятия решения Наблюдательного совета Фонда по предоставлению займа и выполнения Заявителями отлагательных условий для выдачи займа в случаях, если такие условия были установлены Наблюдательным советом Фонда в своем решении о предоставлении финансирования проектов;

8.4.13. осуществляет контроль целевого использования средств займа;

8.4.14. осуществляет учёт и хранение договорной документации.

8.5. Участники конкурсного отбора предоставляют документы согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку, в том числе:

- оригинал Заявки на предоставление займа по форме, установленной в Приложении № 4 к настоящему Порядку;

- бизнес-план, финансовая модель проекта;

- перечень приобретаемого оборудования;

- скан-копию отчета об оценке имущества, предлагаемого в залог;

- прочие документы, указанные в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

8.6. Фонд принимает и регистрирует Заявки от участников конкурсного отбора и регистрирует их в течение 10 (десяти) дней с даты публикации извещения о предстоящем проведении конкурсного отбора.

8.7. Фонд вправе запросить дополнительные документы для проведения комплексной экспертизы.

8.8. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем Порядке указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю на официальный адрес электронной почты,

указанный в Заявке.

8.9. Документы должны быть представлены Заявителем в скоросшивателе, пронумерованы, удостоверены оттиском печати (штампа) Заявителя (при наличии) и подписью уполномоченного сотрудника Заявителя.

8.10. Заявитель лично или в лице представителя, действующего на основании доверенности, выданной в установленном законодательном порядке, представляют Заявку и документы, указанные в Приложении №3 к настоящему Порядку по следующему адресу: Фонд развития промышленности Республики Карелия, г. Петрозаводск, наб. Гюллинга, д.11, 2 этаж, 3 каб., режим работы: понедельник – четверг с 9-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 14-00, пятница с 9-00 до 16-00, перерыв с 13-00 до 14-00, суббота-воскресенье – выходные дни.

8.11. Все поданные для участия в конкурсном отборе Заявки регистрируются в журнале регистрации заявок с указанием даты, времени подачи документов, наименования Заявителя, его фактического и юридического адреса, ФИО представителя. Запись в журнале регистрации заявок заверяется подписью участника конкурсного отбора (его представителя), а также работника Фонда, принявшего Заявку.

8.12. Участник конкурсного отбора имеет право:

8.12.1. подать только одну Заявку самостоятельно либо через представителя, действующего на основании доверенности, выданной в установленном законодательном порядке;

8.12.2. отозвать Заявку на любом этапе конкурсного отбора до момента вынесения решения Наблюдательным советом Фонда по итогам второго этапа конкурсного отбора. Заявка отзывается путем направления Фонду письменного уведомления об отзыве Заявки на участие в конкурсном отборе;

8.13. Участник конкурсного отбора самостоятельно, без последующей компенсации затрат, несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки на участие в конкурсном отборе.

8.14. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора, после регистрации в журнале регистрации заявок к рассмотрению не принимаются и в течение трёх дней возвращаются Заявителю с указанием о том, что основанием их непринятия Фондом является поступление Заявки после истечения срока приема заявок.

8.15. Конкурсный отбор считается несостоявшимся, если на участие в нем не было подано ни одной Заявки.

8.16. Процесс экспертизы проектов Фондом начинается после окончания приёма заявок, и завершается вынесением Фондом решения о допуске Заявок ко второму этапу конкурсного отбора/ об отказе в предоставлении займа в случаях, предусмотренных п. 8.29 настоящего Порядка.

8.17. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 30 (Тридцать) дней после окончания срока приёма Заявок, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора.

8.18. Заявители предоставляют в Фонд оригинал Отчета об оценке имущества, передаваемого в залог (далее – Отчет об оценке), составленный на дату не ранее чем 6 месяцев до даты предоставления отчета в Фонд. Отчет об оценке предоставляется в срок не позднее 5 календарных дней со дня уведомления Фондом о необходимости предоставления Отчета об оценке.

8.19. Заявители, не предоставившие отчет об оценке имущества, передаваемого в залог, в сроки, указанные в подпункте 8.18 настоящего Порядка, не допускаются до второго этапа конкурсного отбора, и их Заявки отклоняются Фондом в порядке, установленном п. 8.4.6 настоящего Порядка.

8.20. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

- общий размер инвестиций в проект;
- сумма финансирования, предоставляемого Фондом;
- количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест;
- сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;

- информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;

- календарный план реализации проекта.

8.21. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в том числе и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

8.22. Фамилии экспертов, рецензирующих поданные проекты, носят конфиденциальный характер и Заявителям, равно как и другим лицам, не сообщаются.

8.23. За проведение экспертизы Фондом плата с Заявителей не взимается.

8.24. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом Заявок проводится комплексная экспертиза проекта и документов, представленных Заявителем, по направлениям:

- научно-техническая экспертиза;
- производственно-технологическая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- залоговая экспертиза;
- правовая экспертиза.

8.25. Фонд в ходе проведения комплексной экспертизы:

- обеспечивает проведение анализа, предлагаемого Заявителем обеспечения и предполагаемых механизмов контроля целевого использования средств займа;

- формирует предварительные условия предоставления займа Фондом;

- осуществляет оценку проектов согласно разделу 4 настоящего Порядка.

8.26. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 30 (Тридцать) дней после окончания приёма заявок.

8.27. Подразделения Фонда, участвующие в экспертизе, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту, в случае если без предоставления запрошенных документов возникают критические замечания к проекту.

8.28. В случае, если при непредоставлении Заявителем документов и иных сведений, предусмотренных п.8.27. настоящего Порядка, возникшие критические замечания к проекту не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы, Фондом принимается решение об отказе в предоставлении займа.

8.29. Фонд принимает решение об отказе в предоставлении займа, если:

- Заявка не соответствует основным условиям предоставления финансирования проектов, установленным разделом 4 настоящего Порядка;

- Заявитель не соответствует требованиям, установленным разделами 1 и 6 настоящего Порядка;

- Заявителем предоставлен неполный пакет документов в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Порядку;

- Заявителем предоставлены подложные документы и (или) недостоверная информация;

- Заявка содержит информацию, использование которой нарушает требования законодательства;

- наличие критических замечаний к Заявке, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;

- несоответствие проекта условиям, установленным в разделе 4 настоящего Порядка.

8.30. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд принимает решение о допуске Заявки ко второму этапу конкурсного отбора/ об отказе в предоставлении займа в случаях, предусмотренных п. 8.29 настоящего Порядка. Решение принимается Фондом в срок не позднее 5 (пяти) дней с момента завершения комплексной экспертизы.

8.31. Конкурсная комиссия создается на основании приказа директора Фонда не позднее 10 (десяти) с даты завершения приема Заявок в количестве не менее 5 (пяти) человек.

8.32. Членом Конкурсной комиссии может быть гражданин РФ, имеющий высшее экономическое образование (не ниже бакалавриата) или прошедший повышение квалификации в сфере внешнеэкономической деятельности.

8.33. В состав Конкурсной комиссии не должны включаться лица, лично заинтересованные (прямо или косвенно) в результатах конкурсного отбора (в том числе сотрудники и представители Заявителей), а также лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсного отбора (в том числе лица, являющиеся участниками, акционерами, бенефициарами Заявителя, членами их органов управления, их кредиторами и т.д.). Данные лица обязаны заранее проинформировать председателя Конкурсной комиссии о своей заинтересованности либо о том, на них способны оказывать влияние участники конкурсного отбора.

8.34. В случае выявления в составе Конкурсной комиссии лиц, указанных в п.8.33 настоящего Порядка, председатель комиссии обязан незамедлительно отстранить и заменить членами Конкурсной комиссии, которые не являются заинтересованными в результатах конкурсного отбора, лицами, на которых не способны оказывать влияние Заявителя.

8.35. Фонд организует проведение заседания Конкурсной комиссии, в том числе направляет письменное уведомление членам комиссии о дате, месте и времени проведения заседания, организует ведение секретарём комиссии протокола заседания комиссии, оформление и организацию его подписания, осуществляет ознакомление членов комиссии с Заявками и документами (копиями), поданными Заявителями для участия в конкурсе.

8.36. Уведомление о созыве заседания Конкурсной комиссии с указанием времени и места проведения, а также повестки заседания Конкурсной комиссии, направляется всем членам Конкурсной комиссии любым способом связи не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения заседания Конкурсной комиссии.

8.37. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения при участии в заседании не менее половины ее членов.

8.38. Каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии, принявших участие в заседании. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

8.39. Заседание Конкурсной комиссии проводится в очной форме, в том числе, путем совместного дистанционного присутствия в системе Интернет.

8.40. Проведение заседания Конкурсной комиссии путем совместного дистанционного присутствия в системе Интернет производится с использованием технологий видеоконференцсвязи, посредством обеспечения доступа членов Конкурсной комиссии к указанному в сообщении о проведении процедуры голосования информационному ресурсу в установленное время, аутентичности и фиксации передаваемых и принимаемых сообщений (в том числе голосовых) для целей составления протокола заседания комиссии по итогам проведения голосования.

8.41. Члены Конкурсной комиссии при оценке заявок не вправе вступать в контакты с Заявителями, обсуждать с ними Заявки, напрямую запрашивать документы и пояснения.

8.42. Конкурсная комиссия оценивает Заявки путем выставления баллов по каждому из нижеследующих критериев:

8.42.1. вид обеспечения по займу:

- поручительства и/или независимые гарантии юридических лиц⁵ – **0 баллов**;
- залог движимого имущества: автотранспорта и/или спецтехники, и/или оборудования – **1 балл**;
- поручительство Фонда по содействию кредитованию субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Карелия (микrokредитная организация) и залог недвижимого/движимого имущества; залог недвижимого имущества – **2 балла**;
- независимая гарантия кредитной организации и поручительство Фонда по содействию кредитованию субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Карелия (микrokредитная организация); независимая гарантия кредитной организации, поручительство

⁵ Здесь к юридическим лицам не относятся инвестиционные и финансовые компании, страховые организации, биржи, депозитарии и банки

Фонда по содействию кредитованию субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Карелия (микрокредитная организация) и залог недвижимого/движимого имущества – **3 балла**;

• независимая гарантия кредитной организации и/или иное высоколиквидное обеспечение в соответствии с п.п. II-V Приложения 1 к Стандарту Фонда № СФ-2) – **4 балла**.

Баллы по видам обеспечения по займу не суммируются.

8.42.2. численность штатных сотрудников на дату предоставления Заявки:

- от 0 до 50 чел. включительно – **0 баллов**;
- от 51 до 100 чел. включительно – **1 балл**;
- от 101 до 150 чел. включительно – **2 балла**;
- от 151 до 200 чел. включительно – **3 балла**;
- от 201 и более чел. – **4 балла**.

8.42.3. наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в объеме не менее 20% общего бюджета проекта:

- 20% - **0 баллов**;
- более 20 и до 40% включительно – **1 балл**;
- более 40 и до 60% включительно – **2 балла**;
- более 60 и до 80% включительно – **3 балла**;
- более 80% - **4 балла**.

8.43. По результатам заседания Конкурсной комиссии определяются победители конкурсного отбора.

8.44. Заявки, признанные победителями конкурсного отбора, ранжируются по полученным итоговым баллам. Заявке, получившей наибольшее количество баллов, присваивается первый порядковый номер. Дальнейшее ранжирование заявок осуществляется по мере уменьшения итоговых баллов с присвоением соответствующих порядковых номеров.

При равном количестве набранных баллов приоритет имеет Заявка, поданная субъектом промышленности с большей численностью работников на дату предоставления Заявки. При равном количестве работников у Заявителей финансирование предоставляется субъекту промышленности, чья Заявка ранее других заявок зарегистрирована в журнале регистрации заявок.

8.45. Выписка из протокола заседания Конкурсной комиссии, содержащая информацию о победителях конкурсного отбора, публикуется в открытом доступе на сайте Фонда в срок не позднее 3 (трех) дней с даты проведения заседания и принятия решения Конкурсной комиссией.

9. Принятие решения о предоставлении займа

9.1. После опубликования выписки из протокола заседания Конкурсной комиссии Фонд готовит предварительное предложение по Основным условиям предоставления займа Фондом.

9.2. Наблюдательный совет Фонда, рассмотрев все Заявки, допущенные для участия во втором этапе конкурсного отбора, принимает решение путем голосования о предоставлении/об отказе в предоставлении займа и об условиях предоставления займа.

9.3. Каждый член Наблюдательного совета голосует «за» или «против» по каждой Заявке.

9.4. Наблюдательный совет Фонда при принятии решения по предоставлению займа определяет сумму займа, порядок предоставления займа (транши) и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы займа, запрошенной Заявителем, и ограничений по сумме финансирования, предусмотренных настоящим Порядком.

9.5. Основаниями для отказа в предоставлении займа Наблюдательным советом Фонда является несоответствие Заявки одному из условий конкурсного отбора для финансирования проектов, предусмотренному разделу 4 настоящего Порядка, а также несоответствие требованиям, установленным в разделах 1 и 6 настоящего Порядка.

9.6. В течение 5 (пяти) дней с даты проведения заседания Наблюдательного совета на сайте Фонда организатор конкурсного отбора осуществляет публикацию выписки из протокола,

содержащую решение Наблюдательного совета, с указанием заявок, признанных победителями конкурсного отбора и утвержденных размеров льготных займов.

9.7. Займы предоставляются победителям конкурсного отбора в рамках лимита финансирования Фонда, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора (далее – лимит финансирования), исходя из порядковых номеров заявок, полученных по результатам ранжирования Заявок. Финансирование предоставляется в приоритетном порядке тем Заявкам, чьи порядковые номера выше других.

9.8. В случае, если сумма займа, утвержденная по заявке Наблюдательным советом Фонда, превышает остаток лимита финансирования, то итоговая сумма займа признается равной остатку лимита финансирования.

Утвержденная Наблюдательным советом Фонда сумма займа по Заявке остается неизменной, если остаток лимита финансирования превышает данную сумму.

9.9. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным Фондом, не позднее 2 (двух) месяцев после одобрения предоставления займа Наблюдательным советом.

9.10. В случае, если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий в указанные сроки, то Фонд отказывает в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Прекращена работа по проекту».

9.11. Документы по таким Заявкам подлежат хранению в течение сроков, установленных внутренними документами Фонда.

10. Контроль за целевым использованием заёмщиками средств займов

Порядок осуществления Фондом деятельности по мониторингу займов и контролю реализации проектов, отобранные в целях их финансирования по программе Фонда «Приоритетные проекты Республики Карелия» определяет Стандарт Фонда «Порядок осуществления мониторинга за возвратностью предоставленных денежных средств. Часть 1. Порядок работы по мониторингу займов и контролю реализации проектов» № СФ-4.

**Перечень отраслевых направлений, по которым предоставляется финансирование проектов
Фондом развития промышленности Республики Карелия**

Раздел В "Добыча полезных ископаемых"	
№ класса ОКВЭД	
08	Добыча полезных ископаемых
Раздел С "Обрабатывающие производства"	
№ класса ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий

**Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая
поддержка Фондом развития промышленности на реализацию инвестиционных проектов⁶**

Раздел С "Обрабатывающие производства"	
№ класса ОКВЭД	
11	Производство напитков
12	Производство табачных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей
19	Производство кокса и нефтепродуктов
24.46	Производство ядерного топлива
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования
Раздел В "Добыча полезных ископаемых"⁷	
Раздел D "Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха"	
Раздел E "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений"	

⁶ Из отнесенных к промышленной деятельности в соответствии со статьей 3 Федерального закона Российской Федерации от 31.12.2014 № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации".

⁷ За исключением следующих видов деятельности: ОКВЭД 08.

Требования к квалификации специализированной организации для проведения независимой экспертизы проекта на соответствие критерию «Рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции»:

Количество исследований, проведенных исполнителем за последние 5 лет (НИР/НИОКР, разработка методик и других РИД)	Не менее 10
Количество задействованных в выполнении работы штатных сотрудников, имеющих ученое звание или ученую степень в соответствующей области наук	Не менее 10
Количество штатных специалистов, имеющих удостоверение о повышении квалификации установленного образца в области внешнеэкономической деятельности (экспорт и/или-импорт)	Не менее 5

Список документов

Перечень документов, предоставляемых Заявителями для получения займа по программе «Приоритетные проекты Республики Карелия»

№ п/п	Список документов	Оригинал/копия	ОСНО	УСН, ЕСХН и др.
1	Заявка на участие в конкурсном отборе на получение займа (по форме Фонда)	оригинал	+	+
2	Согласие на обработку персональных данных* (по форме Фонда)	оригинал	+	+
3	Справка о соответствии требованиям к Заявителю в соответствии с Порядком (по форме Фонда)	оригинал	+	+
4	Бизнес-план проекта, финансовая модель (в формате Excel)	оригинал	+	+
5	Перечень приобретаемого оборудования (по форме Фонда)	оригинал	+	+
	Для юридических лиц:			
6	Свидетельства ОГРН и ИНН	копия	+	+
7	Учредительные документы (Устав в последней редакции, решение о создании)	-	+	+
8	Протокол общего собрания учредителей (участников)/ акционеров об одобрении крупной сделки (сделки с заинтересованностью) (если это предусмотрено уставом организации и/или действующим законодательством)	-	+	+
9	Документы, подтверждающие полномочия руководителя, паспорт (все страницы), СНИЛС, трудовой договор/договор о передаче полномочий	Паспорт (все страницы), СНИЛС	копия	+
10	Справки ИФНС: - об открытых расчетных счетах; - об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101), выданная в течение 30 календарных дней до дня перечисления займа **	оригинал	+	+
11	Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа или с квитанцией о принятии налоговым органом в составе отчета Расчет по страховым взносам (РСВ) **	копия	+	+
12	Бухгалтерская отчетность за два последних года, а также за все завершившиеся отчетные периоды текущего года (если прошло 10 рабочих дней с даты окончания календарного месяца, следующего за отчетным периодом). Годовая бухгалтерская отчетность предоставляется с отметкой налогового органа о ее принятии. При направлении отчетности по почте предоставляется квитанция об отправке заказного письма с описью вложения; при передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи – копия квитанции о приеме отчетности, формируемой налоговым органом.	копия	+	-
13	Упрощенная форма бухгалтерского баланса (формы № 1,2) за два последних года, а также за завершившиеся отчетные периоды текущего года (если прошло 10 рабочих дней с даты окончания календарного месяца, следующего за отчетным периодом).	копия	-	+
14	Развернутые оборотно-сальдовые ведомости по 01,02,51,58,60,62,66,67,76,91 по субсчетам с указанием контрагентов за четыре квартала, предшествующих дате подачи Заявки (в формате Excel), по сч. 90.1, 90.2 – в разрезе видов выручки	оригинал	+	+
15	Документы, подтверждающие право применения специальных налоговых режимов (патент и т.д.), а также оплату налогов в соответствии с действующим законодательством	копия	-	+
16	Декларации по УСН (ЕСХН) с отметкой налогового органа или с квитанцией о принятии налоговым органом за два последних года, предшествующих дате подачи Заявки	копия	-	+
17	«Книга доходов и расходов»/ «Книга доходов» и т.п. за последний год, а также за завершившиеся кварталы текущего года	копия	-	+
18	Договоры с основными поставщиками/покупателями, в т.ч. договоры, подтверждающие целевое использование средств займа	копия	+	+
19	Договоры, подтверждающие право пользования недвижимым имуществом (договоры аренды, свидетельства о праве собственности и т.д.), используемым при осуществлении предпринимательской деятельности	копия	+	+
20	Справки из Банков: 1. об оборотах по расчетным счетам в рублях и иностранной валюте (при наличии) за последние 12 месяцев (помесечно); 2. о наличии/отсутствии кредитной истории, в т.ч. о наличии/отсутствии просроченной задолженности за последние 12 месяцев; 3. о наличии/отсутствии исполнительного листа, картотеки, ареста счета на текущую дату	оригинал	+	+
21	Действующие кредитные договоры, договоры займа, лизинга, договоры залога и поручительства	копия	+	+
22	Расшифровка обязательств по привлеченным кредитам и займам (по Форме Фонда)	оригинал	+	+
23	Аудиторское заключение (если финансовая отчетность организации подлежит обязательному аудиту в соответствии с действующим законодательством).	копия	+	-
24	Справка о сохранении существующих и (или) создании новых рабочих мест (по форме Фонда)	оригинал	+	+
25	Заявление об обеспечении исполнения обязательств по договору займа (по форме Фонда)	оригинал	+	+
26	Согласие поручителя на обработку его персональных данных (по форме Фонда)	оригинал	+	+
27	Согласие на получение кредитного отчета в Бюро кредитных историй (по форме Фонда)	оригинал	+	+
28	Уведомление об открытии расчетного счета для обособленного учета средств займа, заявление о перечислении средств по договору займа (по форме Фонда)	оригинал	+	+
29	Информационная справка о бенефициарных владельцах Заявителя (по форме Фонда)	оригинал	+	+
30	Информационная справка об аффилированных лицах Заявителя (по форме Фонда)	оригинал	+	+
31	Заверение об использовании и расходовании средств займа (по форме Фонда)	оригинал	+	+
32	Заверение Заявителя о соответствии схемы предполагаемых сделок по проекту соответствующим законодательству (по форме Фонда)	оригинал	+	+

33	Заверение об обстоятельствах, имеющих значение для заключения договора (по форме Фонда)	оригинал	+	+
34	Информационная справка о подтверждении ранее понесенных расходов по финансированию проектов (по форме Фонда)	оригинал	+	+
35	Заверение о неурегулированной кредиторской задолженности, прямо влияющей на реализацию проекта (по форме Фонда)	оригинал	+	+

* - Согласно предоставляется на лицо, наделенное правами Единого исполнительного органа и лиц, владеющих 20 и более процентами в Уставном капитале/Уставном фонде Заявителя.

** - возможно предоставление документа с ЭЦП, запрошенного через систему электронного документооборота

Документы в отношении жилой, коммерческой, промышленной недвижимости или объекта незавершенного строительства, передаваемой (ого) в залог				
1	Кадастровый паспорт, Свидетельство о праве собственности, выписка из ЕГРН			Копия
2	Документы, подтверждающие оплату залогового имущества			Копии
3	Правоустанавливающие документы (договоры о приобретении имущества или иные документы)			Копии
3	Отчет об оценке имущества			Скан/Оригинал
4	Заверение залогодателя о принадлежности на праве собственности движимого имущества, передаваемого в залог (по форме Фонда)			Оригинал
5	Справки с указанием перечня залогового имущества (по форме Фонда)			Оригинал
Документы в отношении оборудования, передаваемого в залог				
1	Унифицированная форма ОС1 (Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений))			Оригинал или копия
2	Документы, подтверждающие оплату залогового имущества			Копии
3	Правоустанавливающие документы (договоры о приобретении имущества и/или иные документы)			Копии
4	Отчет об оценке имущества			Скан/Оригинал
5	Заверение залогодателя о принадлежности на праве собственности движимого имущества, передаваемого в залог (по форме Фонда)			Оригинал
6	Справки с указанием перечня залогового имущества (по форме Фонда)			Оригинал
Документы в отношении автотранспорта, спецтехники и самоходных механизмов, передаваемых в залог				
1	Паспорт транспортного средства / паспорт самоходной машины			Копия
2	Свидетельство о регистрации транспортного средства (при передаче в залог транспортного средства)			Копия
3	Документы, подтверждающие оплату залогового имущества			Копия
4	Правоустанавливающие документы (договоры о приобретении имущества или иные документы)			Копия
5	Документы, подтверждающие оплату залогового имущества, приобретенного в течение 3 лет, предшествующих дате залога			Копии
6	Правоустанавливающие документы (договоры о приобретении имущества или иные документы)			Копии
7	Отчет об оценке имущества			Скан/Оригинал
8	Заверение залогодателя о принадлежности на праве собственности движимого имущества, передаваемого в залог (по форме Фонда)			Оригинал
9	Справки с указанием перечня залогового имущества (по форме Фонда)			Оригинал

Документы, подтверждающие правовой статус и финансовое состояние Поручителей, Залогодателей (не являющихся Заявителем) (юридических лиц)		
1	Устав в действующей редакции	Копия
2	Свидетельство о государственной регистрации Заявителя (иной документ, подтверждающий внесение записи о Заявителе в ЕГРЮЛ)	Копия
3	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Заявителя	Копия
4	Бухгалтерская отчетность за два последних года, а также за все завершившиеся отчетные периоды текущего года (если прошло 10 рабочих дней с даты окончания календарного месяца, следующего за отчетным периодом).	Копия
5	Протокол общего собрания (решение единственного участника) о создании общества и назначении единоличного (коллегиального) исполнительного органа	Копия
6	Приказ о назначении единоличного исполнительного органа	Копия
7	Паспорт лица, осуществляющие функции единоличного исполнительного органа	Копия
8	Документы об одобрении сделки уполномоченным органом юридического лица в случае, если это предусмотрено законом или Уставом	Оригинал
Документы, подтверждающие правовой статус Поручителей, Залогодателей (физических лиц)		
1	Паспорт	Копия
2	Согласие уполномоченного лица (если это предусмотрено законодательством) на передачу имущества в залог (нотариально удостоверенное согласие супруга на ипотеку недвижимого имущества и т.д.)	Оригинал

Все копии документов должны быть заверены надлежащим образом

Заявитель проинформирован, что данный перечень документов не является исчерпывающим, при необходимости Менеджером по заявке/ Экспертными подразделениями Фонда по результатам рассмотрения предоставленных документов могут быть запрошены дополнительные документы.

Документы сдал:

Документы принял:

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

**В Фонд развития промышленности
Республики Карелия**

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ ЗАЙМА № _____ (номер присваивается сотрудником Фонда)

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении финансирования в форме займа по программе «Приоритетные проекты Республики Карелия» Заявителю (далее по тексту «Заявитель»)

_____ (полное наименование субъекта промышленности)
ИНН _____, ОГРН _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
Адрес электронной почты: _____
Тел./факс: _____

в сумме _____ (_____) рублей
сроком на _____ месяцев

1. Общая информация о действующем бизнесе

Система налогообложения:	<input type="checkbox"/> ОБЩАЯ <input type="checkbox"/> УСН 6% <input type="checkbox"/> УСН 15% <input type="checkbox"/> ЕСХН <input type="checkbox"/> ПАТЕНТНАЯ			
Виды деятельности организации основной (указать код ОКВЭД)	Наименование	Доля в общем объеме выручки (%)		
	_____	_____		
дополнительные (указать код ОКВЭД)	_____	_____		
Сведения о лицензиях, патентах, разрешениях	<input type="checkbox"/> НЕТ <input type="checkbox"/> НЕ ТРЕБУЕТСЯ <input type="checkbox"/> ДА (если да, то заполните информацию ниже)			
	Вид	Номер	Дата выдачи	Срок действия
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
Включена ли организация в «Перечень системообразующих организаций, имеющих региональное значение и оказывающих, в том числе существенное влияние на занятость населения и социальную стабильность в Республике Карелия», утвержденный распоряжением Главы Республики Карелия от 2 апреля 2020 года № 199-р.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕТ			
Адрес местонахождения бизнеса (если адресов несколько – указать все, отметить собственность или в аренде)	_____	<input type="checkbox"/> собственность	<input type="checkbox"/> аренда	
	_____	<input type="checkbox"/> собственность	<input type="checkbox"/> аренда	

	_____	<input type="checkbox"/> собственность	<input type="checkbox"/> аренда
Общее количество наемных сотрудников			
в том числе:			
штатных (официально трудоустроенных)			
внештатных (по договору гражданско-правового характера / субподряда)			
Средняя заработная плата, руб.			
Основные поставщики	Наименование, ИНН / Местонахождение (населенный пункт)	Вид поставляемой продукции	Срок сотрудничества
Основные покупатели	Наименование, ИНН/ Местонахождение (населенный пункт)	Вид продаваемой продукции	Срок сотрудничества
Сведения об открытых расчетных счетах	Наименование банка	Номер счета	
Учредителем/участником каких юридических лиц является Ваша организация?	Наименование организации	Доля участия, %	ИНН организации

2. Информация о финансовых обязательствах

Имеет ли Ваша организация на момент заполнения анкеты непогашенные кредиты (займы)?			<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕТ				
<i>Если да, то заполните в таблице ниже данные обо всех действующих/ действовавших кредитах, кредитных картах, займах, микрозаймах, полученных в кредитных и микрофинансовых организациях, кредитных кооперативах, лизинговых организациях, от физических лиц и пр. за последние 3 года.</i>							
Банк/Лизинговая компания/Заимодавец	Сумма по договору, руб.	Дата выдачи	Остаток задолженности, руб.		Обеспечение (подробно)	Ежемесячный платеж, руб.	Дата погашения по договору/ фактического погашения
			всего (основной долг)	в т.ч. просроченный			

Предпринимает ли Ваша организация в настоящее время действия по получению кредитов (займов) в других организациях?		<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕТ (Если да, заполните таблицу ниже)					
Банк/Лизинговая компания/Заимодавец		Запрашиваемая сумма, руб.		Цель привлечения денежных средств			
Выступает ли Ваша организация поручителем, залогодателем, гарантом за третьих лиц?		<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕТ (Если да, заполните таблицу ниже)					
Лицо, в пользу которого выдано поручительство, гарантия, залог (Наименование / ИНН)	Банк/ Лизинговая компания	Тип забалансового обязательства (поручительство, гарантия, залог)	Объем забалансовых обязательств с учетом остатка задолженности, руб.	Перечень переданного в залог имущества (при залоге)	Дата прекращения обязательства		

3. Информация о целях запрашиваемого финансирования

Краткая характеристика производимой продукции (вид продукции, рынок сбыта, количество выпускаемых единиц в шт., тоннах в месяц (если применимо) и т.п.)		
Продукция ориентирована на экспорт	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕТ (Если Да , укажите страны, куда планируется экспорт продукции)	
Доля выручки, получаемой от внешнеторговой деятельности, %		
Доля импортного сырья в производстве, %		
Целевые направления расходования средств займа:	Направления расходов	Сумма, руб.
	1. Приобретение промышленной техники и (или) оборудования:	
	1.1.	
	1.2.	
	2. Сопутствующие работы, услуги, имущественные права (доставка приобретаемой техники и (или) оборудования, монтаж, пуско-наладочные работы, приобретение управляющего программного обеспечения и т. д.), если они предусмотрены договором о приобретении соответствующей техники и (или) оборудования и необходимы для их эксплуатации	
ИТОГО, рублей		

Целевые показатели в результате предоставления финансирования Фонда (в соответствии с бизнес-планом):	ИТОГО за весь срок пользования займом
1. Объем выручки, обеспеченный в том числе за счет реализации Проекта (тыс. руб.)	
2. Объем налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, обеспеченный в том числе за счет реализации Проекта (тыс. руб.)	
3. Объем инвестиций в основной капитал, тыс. руб.	
4. Количество рабочих мест, создаваемых Заемщиком в ходе реализации Проекта – (шт.)	

4. Дополнительная информация

Для обеспечения исполнения обязательств по договору займа предлагаю Фонду принять следующее⁸:

1. Безотзывная гарантия (в отсутствие иного, срок гарантии должен превышать на 1 месяц срока действия договора займа)			
Наименование обеспечения	Реквизиты гарантии в случае, если она уже оформлена Заявителем	Наименование банка-гаранта	Сумма гарантии
2. Поручительство Региональной гарантийной организации Республики Карелия (в отсутствие иного, срок /поручительства должен соответствовать сроку действия договора займа + 120 дней)			
Наименование обеспечения	Реквизиты гарантии/поручительства в случае, если она уже оформлена Заявителем	Наименование организации поручителя/гаранта	Сумма гарантии/поручительства
3. Недвижимое имущество (здания, строения, сооружения)			
Наименование имущества согласно выписке из ЕГРП/свидетельства о собственности / указать документ, подтверждающий право собственности	Наименование залогодателя	Предварительная стоимость без учета НДС, если оценка не проведена	Данные об имеющейся оценке имущества с указанием стоимости без учета НДС, если оценка производилась
4. Движимое имущество Заявителя или рекомендованных им Залогодателей (имеющееся имущество)			
Наименование имущества / указать документ, подтверждающий право собственности	Наименование Залогодателя	Предварительная стоимость без учета НДС, если оценка не проведена	Данные об имеющейся оценке имущества с указанием стоимости без учета НДС, если оценка производилась
5. Поручительства третьих лиц (юридических лиц)			
Указать Полное и сокращенное наименование поручителя / ИНН, ОГРН		Указать юридический и фактический адреса	В случае указывается: Поручительство предоставляется в полном объеме на сумму займа и проценты.
6. Поручительства (физических лиц)			
Указать полное Ф.И.О.		Указать адрес регистрации и фактический адрес проживания	В случае указывается: Поручительство предоставляется в полном объеме на сумму займа и проценты.
7. Иное обеспечение			

⁸ Информация заполняется в зависимости от вида предлагаемого обеспечения

Направляя Фонду настоящую заявку участие в конкурсном отборе на получение займа, Заявитель подтверждает следующее:

1. Заявитель гарантирует достоверность предоставляемой информации и выражает готовность оперативно предоставлять дополнительную информацию по запросу Фонда.
2. Информация, содержащаяся в настоящей заявке на получение займа, не является конфиденциальной и может размещаться Фондом в информационных базах данных и передаваться в органы власти и институты развития (организации инфраструктуры). Заявитель согласен, что Фонд вправе при проведении экспертизы привлекать внешних экспертов, представляя им полученные от Заявителя дополнительные материалы на условиях соблюдения конфиденциальности.
3. Заявитель ознакомился с условиями предоставления займа в соответствии с порядком и условиями финансирования проектов Фондом развития промышленности Республики Карелия по программе «Приоритетные проекты Республики Карелия» №ПФ-1 (далее – Порядок).
4. Заявитель подтверждает, что он ознакомлен с типовыми формами договоров целевого займа, поручительства, договоров ипотеки недвижимого имущества и залога оборудования, размещенных на сайте Фонда. Смысл, содержание указанных договоров понятны, основные условия указанных договоров известны. Заявитель извещен и принимает следующие условия:
займ предоставляется Фондом всем заемщикам на одинаковых условиях и ему не могут быть предоставлены преференции по сравнению с другими заемщиками, установленные в типовых формах договоров.
5. Заявитель подтверждает, что имущество, являющееся объектом залога, принадлежит Заявителю (или указанному Заявителем Залогодателю) на праве собственности, к моменту передачи в залог полностью оплачено собственником, не обременено правами третьих лиц, залогами и иными обязательствами.⁹
6. Заявитель подтверждает, что соответствует требованиям, установленным в Порядке, в том числе:
 - является юридическим лицом - коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;
 - является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в отраслевых направлениях, указанных в Приложении № 1 к Порядку;
 - является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, включенным в Перечень системообразующих организаций Республики Карелия (данное требование не распространяется на Заявителей, реализующих проекты, направленные на импортозамещение, с целью финансирования которых они обратились в Фонд);
 - является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Республики Карелия;
 - является резидентом Российской Федерации¹⁰;
 - не имеет прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) иностранных юридических лиц, а также такие иностранные лица не должны иметь возможность определять решения, принимаемые таким обществом в соответствии с заключенным между ними договором;
 - бенефициарный владелец Заявителя не является нерезидентом Российской Федерации;
 - не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства на момент подачи Заявки и (или) получения займа;
 - не имеет преобладающего участия в своем уставном капитале паевого инвестиционного фонда, создаваемого без образования юридического лица, за исключением фонда, в отношении которого одновременно исполняются следующие условия:
 - ✓ раскрыты сведения об участниках (владельцах инвестиционных паев), которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд, и бенефициарных владельцах таких участников;
 - ✓ раскрыты сведения о составе участников (акционеров) и бенефициарных владельцах управляющей компании;
 - ✓ участники (владельцы инвестиционных паев) не должны иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низкналоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
 - ✓ бенефициарный владелец участника не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низкналоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
 - не имеет просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по заработной плате перед работниками, текущую просроченную задолженность перед Фондом.
7. После заключения договора займа Заявитель дает согласие Фонду:
 - представлять Фонду отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;
 - предоставлять Фонду информацию о проекте, получившем финансовую поддержку Фонда, и своей деятельности в сфере промышленности (производственная специализация, регистрационные данные, финансово-экономическое состояние, ключевые проекты);
 - обеспечить возможность контроля Фондом, органами внутреннего финансового контроля Республики Карелия и главного распорядителя бюджетных средств Республики Карелия действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевого использования средств займа, состояния обеспечения и финансового состояния Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

⁹ В случае, если обеспечением выступает залог имущества.

¹⁰ Здесь и далее определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

К заявке на получение займа прилагаем:
Приложение 1 - Документы, согласно перечня.

От Заявителя:

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.